

LĪGUMS PAR PROGRAMMĒŠANAS APMĀCĪBAS PAKALPOJUMIEM

Līguma versijas datums: 10.11.2018

1.Līguma lietojamie termini

1.1. Pakalpojuma sniedzējs

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "HelloGroup", reģistrācijas numurs 40203094532, juridiskā adrese Rīga, Cēsu iela 30 - 15, LV-1012, faktiskā adrese Skolas iela 11-6, Rīga, LV-1010, telefona numurs: +371 28443433; e-pasts: hello@helloit.lv.

1.2. Pakalpojuma sniedzēja konts

Pakalpojuma sniedzēja konts bankā, kas norādīts Pakalpojumu sniedzēja nosūtītajā Rēķinā, kas adresēts Pakalpojumu saņēmējam.

1.3. Pakalpojumu saņēmējs

Jebkura fiziska vai juridiska persona, kas pieteicās izvēlētajam Pakalpojuma sniedzēja organizētajam programmēšanas apmācības kursam un izpilda visus kursa pieteikšanās nosacījumus, kas ir minēti Līguma 3.punktā.

1.4. Pakalpojumu saņēmēja konts

Pakalpojuma saņēmēja konts bankā, no kura ir veikts bankas naudas pārskaitījums par noteikto Pakalpojuma sniedzēja organizēto programmēšanas apmācības kursu.

1.5. Atlaide

Pakalpojuma sniedzēja piemērota atlaide un/vai atvieglojumi par noteikto programmēšanas apmācības kursu. Pakalpojuma sniedzējam ir tiesības izvietot paziņojumu par Atlaides piemērošanu savā interneta vietnē (www.helloit.lv), un/vai nosūtīt paziņojumu par Atlaides piemērošanu katram Pakalpojumu saņēmējam uz viņa norādīto kontakta e-pasta adresi. Pakalpojuma sniedzējam ir tiesības anulēt piešķirto atlaidi.

1.6. Līgums

Attiecīgais starp Pakalpojuma sniedzēju un Pakalpojumu saņēmēju noslēgtais līgums, un kura neatņemamu sastāvdaļu veido programmēšanas kursa pieteikšanās nosacījumi, kas atrunāti šī Līguma 3.punktā.

1.7. Interneta vietne

Pakalpojuma sniedzēja interneta vietne (www.helloit.lv), kurā Pakalpojumu saņēmējs elektroniski piesakās programmēšanas kursiem.

1.8. Puse/s

Pakalpojuma sniedzējs vai/un Pakalpojumu saņēmējs kopā un katrs atsevišķi.

1.9. Rēķins

Pakalpojuma sniedzēja sagatavots rēķins par attiecīgo programmēšanas apmācības kursu.

1.10. Līguma darbības termiņš

Attiecīgā programmēšanas apmācības kursa termiņš, kas norādīts interneta vietnē (www.helloit.lv), kuram iestājoties, katram audzēknim tiek izsniegts Atzinības raksts ar apliecinājumu par Programmēšanas apmācības kursa veiksmīgu apguvi.

1.11. Trešā persona

Jebkura persona, kura nav šī Līguma puse.

2.Līguma priekšmets un būtība

2.1. Līguma priekšmets

Pakalpojuma sniedzēja programmēšanas apmācības kursi bērniem/audzēkņiem, ko Pakalpojuma sniedzējs nodrošina Līguma ietvaros.

2.2. Līguma noslēgšana

Noslēdzot šo Līgumu, Puses, bez viltus, maldības un spaidiem, vienojas par Programmēšanas apmācības kursu nodrošināšanu par atbilstošu samaksu.

2.3. Līguma spēks

Līgums stājas spēkā brīdī, kad Puses Līgumā noteiktajā kārtībā ir vienojušās par Līguma noteikumiem, ievērojot visus pieteikšanās nosacījumus apmācības kursiem un norēķinu kārtību, kas ir atrunāta šī Līguma 4.2. apakšpunktā.

3. Pieteikšanās apmācības kursiem nosacījumi

3.1. Pieteikšanās apmācības kursiem

Pieteikties Pakalpojuma sniedzēja programmēšanas apmācības kursiem var jebkura fiziska vai juridiska persona Pakalpojuma sniedzēja interneta vietnē (www.helloit.lv).

3.2. Pieteikšanās nosacījumi apmācības kursiem

3.2.1. Lai pieteiktos Pakalpojuma sniedzēja programmēšanas apmācības kursiem, interneta vietnē www.helloit.lv ir jāaizpilda pieteikšanās anketa, jāiepazīstas ar Pakalpojuma sniedzēja līgumu par programmēšanas apmācības kursiem;

3.2.2. Lai pieteiktos Pakalpojuma sniedzēja programmēšanas apmācības kursiem, bērnam/audzēknim ir jāatbilst Pakalpojumā sniedzēja kursa nosacītam vecumam.

4. Norēķinu kārtība

4.1. Norēķinu kārtība

Norēķinu kārtību par Pakalpojuma sniedzēja programmēšanas apmācības kursiem nosaka Pakalpojuma sniedzēja administrācija.

4.2. Līguma summa (līgumcena)

Pakalpojuma saņēmējs par Pakalpojuma sniedzēja programmēšanas apmācības kursiem apņemas samaksāt Pakalpojuma sniedzējam sekojošā kārtībā un termiņā:

- samaksa pa daļām avansa maksājumā par noteiktu Pakalpojuma sniedzēja programmēšanas apmācības kursu. Pakalpojuma saņēmējs apņemas apmaksāt pirmo daļu ne vēlāk kā 2 darba dienas pirms pirmās (1) nodarbības sākuma. Pakalpojuma saņēmējs apņemas apmaksāt parejas maksājumā daļas saskaņā ar pakalpojuma sniedzēja piedādīto rēķinu, rēķinā norādītajos termiņos.
- vai samaksa par visu programmēšanas apmācības kursu pilnā apmērā avansa maksājumā par noteiktu Pakalpojuma sniedzēja programmēšanas apmācības kursu. Pakalpojuma saņēmējs apņemas apmaksāt pakalpojuma sniedzēja piedādīto rēķinu, ne vēlāk kā 2 darba dienas pirms pirmās (1) nodarbības sākuma.

4.3. Līgumcena

Līgumcenā ir ietvertas visas izmaksas, kas saistītas ar Pakalpojuma izpildi.

4.4. Samaksas veids

Pakalpojuma saņēmējs samaksu veic ar bankas pārskaitījumu uz Pakalpojuma sniedzēja norādīto kontu bankā.

4.4. Samaksas veikšana

Par samaksas veikšanas dienu tiek uzskaitīta diena, kad veikts maksājuma grāmatojums pakalpojuma saņēmēja bankā.

5. Pakalpojuma sniedzēja pienākumi

5.1. Pakalpojuma sniedzējs apņemas nodrošināt katram programmēšanas apmācības kursu audzēkņiem mācību saturam atbilstoši aprīkotas mācību telpas un nepieciešamos mācību materiālus.

5.2. Pakalpojuma sniedzējs apņemas uzraudzīt Iekšējās kārtības noteikumu un Ugunsdrošības noteikumu ievērošanu.

5.3. Pakalpojuma sniedzējs apņemas pēc mutiska vai rakstiska pieprasījuma sniegt apmācību kursu audzēkņa vecākiem / aizbildņiem vai pilnvarotai personai informāciju par audzēkņa sekmēm.

5.4. Pakalpojuma sniedzējs apņemas savlaicīgi informēt par izmaiņām apmācību kursu nodarbību sarakstā (telefoniski vai uz e-pastu).

5.5. Pakalpojuma sniedzējs apņemas ievērot bērnu tiesības saskaņā ar Bērnu tiesību aizsardzības likumu, kā arī citus saistošos un spēkā esošos normatīvos aktus.

5.6. Pakalpojuma sniedzējs, saņemot no Pakalpojuma saņēmēja rakstisku iesniegumu, apņemas izskatīt to un sniegt rakstisku atbildi atbilstoši Iesnieguma likumā paredzētajai kārtībai.

6. Pakalpojuma sniedzēja tiesības

6.1. Pakalpojuma sniedzējs ir tiesīgs patstāvīgi noteikt apmācību kursu programmu.

6.2. Pakalpojuma sniedzējs ir tiesīgs neiekļaut programmēšanas apmācības kursa dalībnieku sarakstā audzēkņi, ja apmaksā nav veikta atbilstoši šī Līguma 4.punktam.

6.3. Pakalpojuma sniedzējs ir tiesīgs nepaziņot apmācību kursa audzēkņim viņa apmācību kursa programmu individuāli.

- 6.4. Pakalpojuma sniedzējs ir tiesīgs, veicot izmaiņas programmēšanas apmācību kursa dalībnieku grupas sastāvā, nozīmēt apmācību kursa audzēkni tādā apmācību grupā, kurā sarunu valoda notiek tajā pašā valodā, kāda tikusi izmantota apmācībās līdz veiktajām izmaiņām.
- 6.5. Pakalpojuma sniedzējs ir tiesīgs, pēc saviem uzskatiem pats nodrošināt pasniedzēja maiņu.
- 6.6. Pakalpojuma sniedzējs ir tiesīgs neizpaust tādu informāciju par programmēšanas apmācību kursa pasniedzējiem, kas neattiecas uz noteikto programmēšanas apmācību kursu veiksmīgu apguvi un nav pretrunā ar šī Līguma 5.6.apakšpunktā minēto.
- 6.7. Pakalpojuma sniedzējs ir tiesīgs neatgriezt no Pakalpojuma saņēmēja saņemto naudas summu vai jebkuru to daļu, ja programmēšanas apmācību kursa audzēknis ir apmeklējis vismaz vienu (1) programmēšanas apmācības kursu nodarbību.
- 6.8. Pakalpojuma sniedzējām nepieciešamības gadījumā ir tiesības nozīmēt individuālas pārrunas par Pakalpojuma sniedzēja Iekšējo kārtības noteikumu neievērošanu ar kursa audzēkni un viņa vecākiem / aizbildņiem / pilnvarotām personām.
- 6.9. Pakalpojuma sniedzējām nepieciešamības gadījumā ir tiesības nozīmēt individuālas pārrunās par Pakalpojuma sniedzēja Ugunsdrošības noteikumu neievērošanu ar kursa audzēkni un viņa vecākiem / aizbildņiem / pilnvarotām personām.
- 6.10. Gadījumā, ja pēc individuālām pārrunām ar kursa audzēkni un viņa vecākiem / aizbildņiem / pilnvarotām personām programmēšanas apmācības kursa audzēknis turpina neievērot Pakalpojuma sniedzēja Iekšējās kārtības noteikumus un / vai Ugunsdrošības noteikumus, Pakalpojuma sniedzējam ir tiesības piecu (5) darba dienu laikā atskaitīt programmēšanas apmācību kursa audzēkni, sniedzot par to rakstisku paziņojumu vecākiem / aizbildņiem / pilnvarotām personām. Šādā gadījumā samaksa par apmācības kursiem Pakalpojuma saņēmējam netiek atgriezta.
- 6.11. Pakalpojuma sniedzējām ir tiesības pieprasīt apmācību kursa audzēkņa vecākiem / aizbildņiem vai pilnvarotajām personām novērst un / vai atlīdzināt visus materiālos zaudējumus, kas ir nodarīti audzēkņa vainas dēļ.
- 6.12. Pakalpojuma sniedzējs neatbild par audzēkņu iegūto zināšanu kvalitāti, ja audzēknis regulāri kavē apmācību kursa nodarbības un sistemātiski nepilda apmācību laikā uzdotos uzdevumus.

7. Pakalpojuma saņēmēja pienākumi

- 7.1. Sadarboties ar Pakalpojuma sniedzēju, tā administrāciju un apmācības kursu pasniedzējiem. Sniegt apmācību kursu pasniedzējiem informāciju, kas saistīta ar audzēkni programmēšanas apmācību kursu kontekstā. Veicināt audzēkņu programmēšanas apmācības kursu satura apguvi.
- 7.2. Pildīt šī Līguma Norēķinu kārtību atbilstoši 4.punktam.
- 7.3. Atbalstīt audzēkņu piedalīšanos papildus programmēšanas apmācības kursu nodarbībās un pasākumos, saskaņojot to ar Pakalpojuma sniedzēju.
- 7.4. Nepieciešamības gadījumā veikt individuālas pārrunas ar audzēkni par Pakalpojuma sniedzēja Iekšējo kārtības noteikumu ievērošanu.
- 7.5. Nepieciešamības gadījumā veikt individuālas pārrunas ar audzēkni par Pakalpojuma sniedzēja Ugunsdrošības noteikumu ievērošanu.

8. Pakalpojuma saņēmēja tiesības

- 8.1. Pieprasīt Pakalpojuma sniedzējam nodrošināt atbilstošus un profesionālus apmācības kursu pasniedzējus.
- 8.2. Pieprasīt Pakalpojuma sniedzējam informāciju par audzēkņa sekmēm apmācības kursos.
- 8.3. Pieprasīt Pakalpojuma sniedzējam ievērot bērnu tiesības saskaņā ar Bērnu tiesību aizsardzības likumu un citiem spēkā esošajiem un saistošajiem normatīvajiem aktiem.

8.4. Objektīvu apstākļu dēļ (veselības stāvokļa, ilgstošas slimības, dzīves vietas maiņas, programmēšanas kursa audzēkņa interešu un / vai darba spēju trūkuma dēļ), pamatojoties uz rakstisko iesniegumu, lūgt atskaitīt no programmēšanas apmācības kursiem audzēkņi jebkurā kursa periodā.

9. Programmēšanas kursa audzēkņa pienākumi

- 9.1. Netraucēt citus kursa dalībniekus apmācību kursu apgūšanā.
- 9.2. Ievērot Pakalpojuma sniedzēja Iekšējās kārtības noteikumus.
- 9.3. Ievērot Pakalpojuma sniedzēja Ugunsdrošības noteikumus.
- 9.4. Gadījumā, ja pasliktinās audzēkņa personīgā pašsajūta vai viņa blakus esošā kolēģa pašsajūta, nekavējoties informēt par to apmācības kursa pasniedzēju.
- 9.5. Saudzīgi izturēties pret Pakalpojuma sniedzēja kabineta aprīkojumu.

10. Programmēšanas kursa audzēkņa tiesības

- 10.1. Visa programmēšanas kursa ietvaros kursa audzēkņis ir tiesīgs saņemt pilnvērtīgu apmācību saskaņā ar noteiktā kursa programmu.
- 10.2. Uzdot jautājumus un konsultēties ar apmācības kursu pasniedzēju sakarā ar kursa programmu un tās saturu.
- 10.3. Saņemt apmācības kursu saturam atbilstoši aprīkotas mācību telpas un nepieciešamos mācību materiālus.
- 10.4. Informēt pasniedzēju, ja tiek traucēta apmācību gaita.
- 10.5. Individuālā kārtībā saņemt vērtējumu pēc kursa apgūšanas, lai citiem audzēkņiem no apmācības kursa pasniedzēja puses nebūtu iespējas uzzināt cita audzēkņa vērtējumu un individuālās spējas un iemaņas.

11. Pušu savstarpējā atbildība

11.1. Atbilstoši Bērnu tiesību aizsardzības likuma 23.panta 3.punktam puses apņemas savā starpā ievērot Bērnu tiesību aizsardzības likumu un citus saistošus un spēkā esošus normatīvos aktus, kā arī neierosināt pretenzijas un sūdzības, kas tiešā veidā neattiecas uz Pakalpojuma sniedzēja programmēšanas apmācības kursa norises laiku un vietu (telpu).

12. Konfidencialitāte

12.1. Puses apņemas neizpaust trešajām personām konfidenciālu informāciju bez otras Puses piekrišanas, izņemot saistošajos un spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.

13. Līguma stāšanās spēkā, darbības termiņš un izbeigšanās

13.1. Līgums stājas spēkā, ja ir ievēroti visi šī Līguma 3. un 4.punkts, proti, izpildīti visi Pieteikšanās nosacījumi un ievērota kursu apmaksas / norēķinu kārtība.

13.2. Pakalpojuma sniedzējs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt Līgumu, piecas (5) dienas iepriekš par to rakstiski brīdinot Pakalpojuma saņēmēju, ja Pakalpojuma saņēmējs pieļauj maksājumu kavējumu, kas ir ilgāks par 10 (desmit) dienām, gadījumā, ja apmaksā par programmēšanas kursiem notiek pa

mēnešiem saskaņā ar šī Līguma 4.2.1. apakšpunktu. Līgums netiek izbeigts, ja līdz izbeigšanas dienai Pakalpojuma saņēmējs nomaksā kavētos maksājumus.

14. Nepārvaramas varas apstākļi

14.1. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās gadījumā (t.sk. ugunsgrēks, dabas katastrofas, avārijas, streiki, blokādes, jebkādas militāras dabas aktivitātes, valsts un pašvaldību institūciju aizlieguma akti un darbības, kā arī citi ārkārtēji apstākļi), kurus Puses nevarēja paredzēt un novērst ar saprātīgiem līdzekļiem, kuri aizliedz vai būtiski ierobežo Pušu darbību un tiešā veida ietekmē Līguma izpildi, Puses nav atbildīgas par pilnīgu vai daļēju Līguma noteikumu neizpildi. Šajā gadījumā Līgumu saistību izpildes termiņš tiek atlikts uz laiku, kad nedarbosies nepārvaramas varas apstākļi.

14.2. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās ir jāapstiprina ar attiecīgu kompetentu valsts iestāžu izziņu. Pusēm nekavējoties rakstiski ir jāinformē vienai otru par šādu apstākļu iestāšanos piecu (5) dienu laikā no šo apstākļu iestāšanās brīža.

15. Personas datu apstrādē

15.1. Noslēdzot šo Līgumu, Pakalpojumu saņēmējs piekrīt un pilnvaro Pakalpojumu sniedzēju apstrādāt, tai skaitā iegūt, izmantot un glabāt Pakalpojumu saņēmēja un viņa audzēkņa personas datus (tai skaitā vārdu, uzvārdu, personas kodu, mobilā tālruņa numuru, elektroniskā pasta adresi un pasta adresi), saskaņā ar Latvijas Republikā piemērojamiem starptautiskiem un nacionāliem tiesību aktiem, t.sk., Eiropas Savienības un Eiropas Ekonomikas zonas datu aizsardzības tiesību aktu prasībām, šādiem mērķiem: šī Līguma noslēgšana un izpilde; Pakalpojumu saņēmēja identificēšana, no Līguma izrietošo maksājumu un Pakalpojumu saņēmēja parādu uzskaitē; rēķinu izrakstīšana par Pakalpojuma sniedzēja sniegtajiem pakalpojumiem; komunikācijas nodrošināšana starp Pakalpojumu saņēmēju un Pakalpojuma sniedzēju sakarā ar Līgumu un jebkuru turpmāku sadarbību Puses vēlas veidot vai veido.

15.2 Pakalpojumu sniedzējam nenodot datus trešajam personām.

15.3 Pakalpojumu saņēmējam ir tiesības jebkurā laikā prasīt savu datu atjaunošanu, informāciju par savu personas datu lietošanu, kā arī prasīt savu datu dzēšanu.

16. Nobeiguma jautājumi

16.1. Līgums tiek sagatavots un noslēgts Latvijas Republikas valsts valodā.

16.2. Pa pastu nosūtītā korespondence, izņemot Rēķinu, uzskatāma par saņemtu 7. kalendārā dienā pēc Latvijas Pasta zīmogā norādītā datuma par ierakstītas vēstules pieņemšanu.

16.3. Jebkurš strīds tiek risināts sarunu ceļā. Ja Puses nevar atrisināt strīdu sarunu ceļā, Puses ir tiesīgas iesniegt uzreiz izšķiršanai tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.